



ULLENSAKER
KOMMUNE

Møteinnkalling

Utvalg:	Hovedarbeidsmiljøutvalg
Møtested:	Ullensaker rådhus og kulturhus - Formannskapssalen
Dato:	03.11.2020
Tid:	Kl. 10:00

Den som har lovlig forfall, eller er inhabil, melder fra via møteportalen snarest mulig.
Forfall som meldes siste 24 timer før møtet avholdes, meldes i tillegg til møtesekretær.
Møtesekretær kaller inn varamedlemmer.
Varamedlem møter kun etter nærmere innkalling.

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel	
34/20	Godkjenning av protokoll	
35/20	Referatsaker	
41/20	Skademeldinger	Personalsak
42/20	Stikkuhell 3. kvartal 2020	
11/20	Status sykefravær pr. september 2020	

Yngve Rønning
kommunaldirektør



Arkiv: FE-033, TI-&17
Arkivsak: 20/10614- 1
Saksbehandler: Lise Follestad
Dato: 30.10.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
PS 34/20	Hovedarbeidsmiljøutvalg	03.11.2020

Godkjenning av protokoll

Leders forslag til vedtak:

Protokoll godkjennes.



Arkiv: FE-033, TI-&17
Arkivsak: 20/10614- 2
Saksbehandler: Lise Follestad
Dato: 30.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
PS 35/20	Hovedarbeidsmiljøutvalg	03.11.2020

Referatsaker

Rådmannens forslag til vedtak:

Referatsaker tas til orientering.

Underliggende saker:

41/20, Skademeldinger

42/20, Stikkuhell 3. kvartal 2020



Arkiv:
Arkivsak: 20/10165- 2
Saksbehandler: Trine Christiansen
Dato: 29.10.2020

Saksframlegg

Personalsak § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1

Saknr.	Utvalg	Møtedato
RS 41/20	Hovedarbeidsmiljøutvalg	03.11.2020

Skademeldinger



Arkiv: HIST-20/1382
Arkivsak: 20/10117- 1
Saksbehandler: Trine Christiansen
Dato: 28.10.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
RS 42/20	Hovedarbeidsmiljøutvalg	03.11.2020

Stikkuehell 3. kvartal 2020



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
OR 11/20	Hovedarbeidsmiljøutvalg	03.11.2020
OR 13/20	Administrasjonsutvalget	03.11.2020

Status sykefravær pr. september 2020

Bakgrunn for saken:

Ullensaker kommune tar ut sykefraværstatistikker regelmessig for å følge utviklingen av sykefraværet i organisasjonen.

Det tas ut sykefraværstatistikk for ansatte på alle nivåer i organisasjonen. Vi har et stort fokus på forebygging og reduksjon av sykefraværet da sykefravær er en stor kostnad for organisasjonen og kan også påvirke våre tjenester overfor innbyggerne.

Sykefravær rapporteres pr. måned, kvartal og på årsbasis. I tillegg til kommunens interne rapporteringer, rapporteres det til Kommunenes interesseorganisasjon (KS) og til Statistisk Sentralbyrå (SSB).

Dette notatet gjelder tall for sykefraværet blant ansatte i Ullensaker kommune til og med september 2020.

Rådmannen anbefaler at notatet tas til orientering.

Vedlegg:

Utviklingstall pr. enhet

Saksopplysninger:

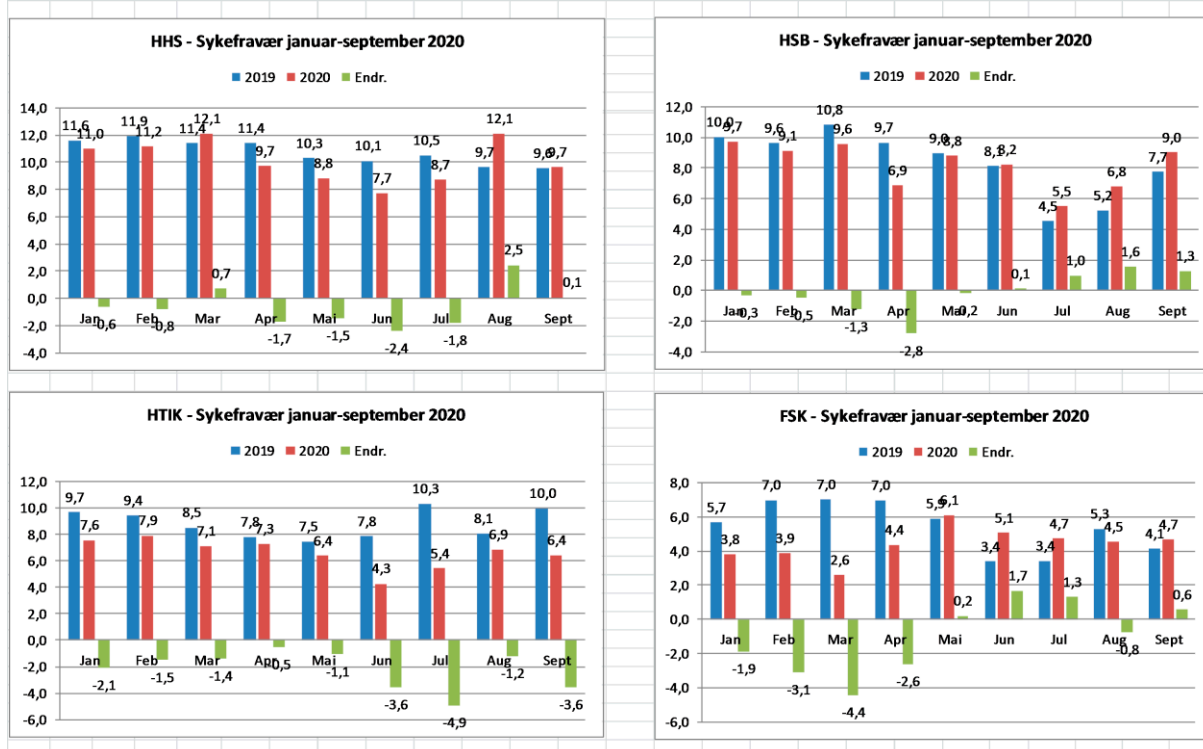
Tabellen nedenfor viser foreløpig tall for sykefraværet så langt i 2020, med sammenligningstall for 2019. Det må påregnes at tallene, spesielt for september kan stige noe. Erfaringsmessig kan vi få inn fraværsmeldinger en god stund etter periodens utgang.

Sykefravær	Jan	Feb	Mar	1. kv.	Apr	Mai	Jun	2. kv.	Jul	Aug	Sep	3. kv.
2019	10,4	10,4	10,5	10,5	10,0	9,1	8,6	9,5	7,8	7,2	8,5	7,9
2020	9,6	9,5	9,9	9,7	8,0	8,3	7,3	7,9	7,0	8,7	8,7	8,3
Differanse	-0,7	-0,9	-0,6	-0,8	-2,1	-0,8	-1,3	-1,6	-0,8	1,5	0,2	0,4

Tallene viser at vi så langt i 2020 har lavere sykefravær enn i 2019 for alle perioder til og med juli måned. I august og september har tallene derimot økt sammenlignet med 2019.

Sykefravær pr. hovedutvalgsområde pr. utgangen av september 2020

Tallene for sykefraværet til og med september viser følgende utvikling for hovedutvalgsområdene:



Generelt har fraværet til og med september 2020 vært lavere enn i samme periode 2019 for alle sektorer.

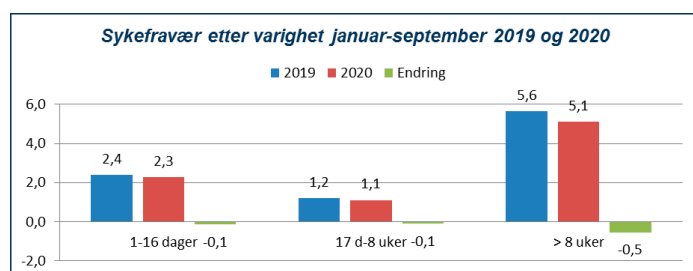
HTIK-området har hittil i år hatt et lavere fravær enn i 2019 for samtlige måneder.

HHS-området har hatt et høyere fravær enn i fjor både i mars, august og september. Det antas at dette er relatert til pandemien og karanteneperioder.

HSB-området har i perioden juni-september hatt en noe høyere fravær enn foregående år.

FSK-området har hatt et høyere fravær i mai, juni, juli og september i år sammenlignet med 2019.

Sykefraværet fordelt på varighet



Når vi ser på hvordan sykefraværet fordeler seg på varighet i perioden januar-august, ser vi også her at fraværet i 2020 er gjennomgående lavere enn i 2019.

Korttidsfraværet er 0,1 prosentpoeng lavere enn i samme periode i 2019. Det samme gjelder den korte langtidsfraværet. Langtidsfraværet over 8 uker er 0,5 prosentpoeng lavere enn i 2019.

Korttidsfraværet tilsvarer arbeidsgiverperioden for sykepenger og omfatter både egenmeldt

og legemeldt sykefravær. I rapporteringsperioden, januar-august, utgjør korttidsfraværet 23,9 % av det totale sykefraværet.

Korttidsfraværet er fordelt slik:

Egenmelding 1-8 dager	60,0 %
Egenmelding 9-16 dager	9,5 %
Legemeldt fravær 1-16 dager	30,5 %

Egenmeldt fravær utgjør kun 69,5 % av det totale korttidsfraværet (inntil 16 dager/arbeidsgiverperioden). Det arbeides fortløpende med holdninger til bruk av egenmelding framfor sykmelding fra lege i arbeidsgiverperioden, da vi ønsker at alle skal benytte egenmelding i arbeidsgiverperioden.

Langtidsfravær fra 17 dager – 8 uker utgjør 12,6 % av det totale sykefraværet, mens langtidsfravær utover 8 uker utgjør hele 57,4 % av det totale sykefraværet.

Det er ikke til å komme forbi at noen ansatte har hatt helsemessige utfordringer med å komme på jobb i forhold til den pågående pandemien. Likevel er det rapportert få tilfeller der ansatte har vært nødt til å være hjemme med legeattest grunnet risiko for smitte på jobb.

Den generelle utfordringen ute på arbeidsplassene er å iverksette tiltak for forebygging av langtidsfravær tidlig, slik at andelen av denne type fravær går ned. Det er viktig å være «tett på» og tilrettelegge slik at sykmeldte kan komme tilbake i arbeidsrelatert arbeid så tidlig som mulig.

I sykefraværssaker er det nødvendig at leder er aktiv for å finne løsninger. Dette gjelder også realitetsorientering av ansatte med tanke på avslutning av arbeidsforhold der arbeidstaker helsemessige årsaker åpenbart ikke vil kunne komme tilbake til sin stilling i overskuelig framtid. Vi erfarer at vi har noen ansatte som er «gjengangere» på langtidsfravær. Dette er noe vi tar tak i fortløpende. Dette med «gjengangere» er også et tema i den nye IA-avtalen for innværende periode.

Når det gjelder denne gruppen må vi også være oppmerksomme på at det i denne her kan være personer med alvorlige diagnoser der fraværet vil bli langvarig og tiltak fra vår side ikke vil være aktuelle.

Opplæring og utvikling

Det avholdes egen opplæringsmodul om sykefraværarbeid for alle nye ledere i Ullensaker kommune. Grunnet korona-pandemien og smittevern er det kun avholdt én samling så langt i 2020.

HR-avdelingen og IA-rådgiver er behjelpelige med råd og veiledning overfor ledere der dette er ønskelig.

Enhet 2020	2019	Jan	Feb	Mar	1. kv.	Apr	Mai	Jun	2. kv.	Jul	Aug	Sept	3. kv.	Årsv. 01.01.20
PRO KLØFTA	8,1	9,6	9,1	9,6	9,5	10,4	8,4	12,1	10,4	12,1	20,7	15,6	16,3	55,9
PRO JESSHEIM VEST	12,3	16,3	14,9	14,7	15,3	12,1	10,9	9,7	10,9	7,6	9,2	6,2	7,6	152,2
HELSEHUS	10,7	8,5	11,2	12,0	10,6	10,5	7,6	7,6	8,5	9,5	13,6	14,1	12,5	69,7
HELSEVERN	10,1	10,3	8,8	8,6	9,3	9,0	10,9	7,1	8,9	8,1	9,6	7,9	8,5	82,1
NAV ULLENSAKER	9,0	10,1	9,0	8,0	9,0	5,4	7,5	7,4	6,8	13,3	9,1	8,7	10,2	45,3
BOLIG MED BISTAND (BMB)	11,4	10,0	10,0	12,7	10,9	10,1	8,9	7,9	8,9	9,4	13,0	11,4	11,2	180,3
FOREBYGGENDE BARN OG UNGE	7,6	6,7	4,6	7,4	6,3	7,2	6,1	4,9	6,0	2,6	8,5	4,7	5,3	61,6
BARNEVERN	13,8	17,4	19,3	14,5	17,0	10,6	9,5	6,5	8,8	5,8	12,6	6,8	8,3	47,4
PRO JESSHEIM ØST	10,0	10,0	12,1	16,4	13,0	10,8	10,2	7,6	9,4	10,4	15,3	12,0	12,5	115,9
TILDELING	10,0	7,9	13,3	9,4	10,1	3,1	0,3	3,4	2,3	5,1	6,8	4,4	5,4	26,9
HS FELLES	4,4	2,1	0,4	0,0	0,8	0,0	0,5	0,0	0,2	9,8	9,9	11,1	10,3	10,7
Hovedutvalg for helsevern og sosial omsorg	10,5	11,0	11,2	12,1	11,4	9,7	8,8	7,7	8,7	8,7	12,1	9,7	10,1	848,0
BARNEHAGEN	11,7	13,2	13,3	12,9	13,1	10,6	14,3	16,1	13,8	17,4	17,5	18,8	18,2	109,2
GYSTADMARKA SKOLE	10,6	9,9	8,6	6,0	8,1	3,5	7,3	4,0	4,9	2,0	4,7	4,6	4,2	50,1
ALGARHEIM SKOLE	3,9	6,8	8,6	8,3	7,9	9,0	12,1	10,2	10,4	1,4	7,0	8,9	6,4	42,3
BAKKE SKOLE	5,1	5,8	7,0	10,7	7,9	5,8	6,3	6,1	6,3	1,1	3,4	8,8	4,5	64,7
BORGEN SKOLE	5,8	8,4	5,4	3,1	5,7	4,3	7,8	9,9	7,3	1,4	2,3	5,3	3,5	25,1
DØLI SKOLE	6,9	10,6	12,0	10,3	11,0	8,0	9,8	6,6	8,1	0,0	2,4	9,7	5,2	31,8
HOVIN SKOLE	13,2	5,3	8,5	7,6	7,1	4,7	4,8	4,6	4,7	1,4	3,6	6,0	4,6	35,8
JESSHEIM SKOLE OG RESSURSSENTER	9,9	9,1	11,4	13,0	11,1	7,1	10,4	11,5	9,7	10,8	9,2	12,4	10,8	104,7
MOGREINA SKOLE	7,1	7,2	4,5	9,8	7,3	5,9	5,9	1,8	4,4	0,1	6,6	12,2	6,3	30,0
NORDKISA SKOLE	14,3	20,5	16,2	16,0	17,6	12,7	12,0	12,3	12,4	4,6	2,6	2,8	3,3	25,8
ÅREPPEN SKOLE	13,8	16,6	16,3	13,9	15,6	10,6	16,3	12,8	13,2	14,1	10,9	11,0	11,5	41,1
SKOGMO SKOLE	14,2	12,3	6,8	13,1	10,8	8,7	7,8	4,6	7,2	1,8	2,9	3,9	3,2	65,6
ALLERGOT UNGDOMSSKOLE	4,6	5,5	8,3	7,6	7,1	4,5	3,8	4,7	4,3	3,5	0,5	1,5	1,8	38,7
NORDBY UNGDOMSSKOLE	5,4	3,9	4,0	4,0	4,0	3,1	5,0	9,6	6,0	13,1	3,4	8,0	7,0	45,4
VESONG UNGDOMSSKOLE	5,8	8,3	4,3	3,8	5,5	2,4	1,4	3,1	2,3	0,0	3,9	7,8	5,3	46,7
GYSTADMARKA UNGDOMSSKOLE	8,4	7,0	3,1	2,6	4,3	0,7	1,3	2,6	1,6	0,0	4,0	5,4	3,7	44,1
VOKSENOPPLÆRINGEN	6,2	8,7	9,3	5,1	7,6	6,3	9,6	6,7	7,5	0,3	6,2	9,1	5,3	31,5
PEDAGOGISK SENTER	9,7	13,3	12,1	12,9	12,8	10,3	14,1	7,7	10,6	7,0	12,7	8,7	9,4	46,8
SB FELLES	3,4	6,1	0,0	0,0	2,1	0,6	0,0	0,0	0,2	0,0	0,7	0,0	0,2	9,0
Hovedutvalg for skole og barnehage	8,9	9,7	9,1	9,6	9,5	6,9	8,8	8,2	8,0	5,5	6,8	9,0	7,4	888,5
KULTUR	7,5	1,6	4,2	1,9	2,5	2,1	1,0	2,7	1,9	2,3	4,2	3,1	3,3	38,6
KOMMUNALE EIENDOMMER	11,4	8,5	9,6	9,7	9,2	10,8	8,3	5,0	7,8	6,0	9,1	8,9	8,0	122,9
VANN, AVLØP, RENOVASJON OG VEG	7,5	10,8	8,6	7,9	9,1	6,5	8,0	4,9	6,4	7,1	6,6	5,9	6,4	70,0
PROSJEKTKONTORET	1,1	3,3	4,8	0,3	2,7	0,3	0,5	2,0	0,9	1,7	0,3	0,0	0,6	17,0
SELVFINANSIERENDE BOLIGER	1,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
PKT FELLES	8,4	3,3	0,0	0,0	1,1	0,8	0,0	0,0	0,2	0,7	0,8	1,9	1,2	7,0
Hovedutvalg teknisk, idrett og kultur	9,0	7,6	7,9	7,1	7,5	7,3	6,4	4,3	5,9	5,4	6,9	6,4	6,3	256,5
AREAL OG LANDBRUK	5,0	6,2	7,1	5,3	6,2	7,6	8,1	12,7	9,6	15,6	9,4	8,7	10,9	34,4
INNOVASJON OG DIGITALISERING	8,8	3,2	3,6	5,5	4,2	10,3	1,1	0,0	3,7	1,7	1,7	0,0	1,1	7,0
KANTINE OG KIOSK	1,1	0,0	0,0	0,4	0,2	2,0	11,5	0,0	4,4	0,0	0,0	5,3	1,7	6,0
PERSONAL OG ORGANISASJONSUTVIKLING	5,9	6,1	2,0	0,3	2,9	4,9	7,5	6,0	6,2	1,1	0,0	0,0	0,3	10,2
ØKONOMI	5,7	2,1	3,8	1,3	2,4	0,5	1,2	0,0	0,6	1,4	2,3	2,5	2,1	29,8
PLAN OG NÆRING (PLN)	7,8	3,9	1,7	0,6	1,9	0,0	2,0	0,0	0,7	0,0	3,4	0,0	1,1	6,0
ARKIV- OG DOKUMENTSENTER	11,1	2,4	4,3	3,4	3,3	2,7	7,0	10,2	6,8	4,1	6,3	8,2	6,5	9,0
KOMMUNIKASJON OG SAMFUNN	4,6	0,9	2,0	0,0	1,0	14,6	21,2	7,1	14,0	0,0	20,8	21,1	13,2	5,0
ØRIK	2,9	3,7	0,0	3,6	2,5	1,1	17,4	1,9	6,6	0,0	0,0	1,9	0,7	5,0
RÅDMANN	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
ORGANISASJON OG UTVIKLING - STAB	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
FSK ordinære tjenester	5,5	3,8	3,9	2,6	3,4	4,4	6,1	5,1	5,2	4,7	4,5	4,7	4,6	116,4
ULLENSAKER KOMMUNE	9,4	9,6	9,5	9,9	9,7	8,0	8,3	7,3	7,9	7,0	8,7	8,7	8,3	2109,4

Siste tall: 11.jun 11.jun 11.jun 11.jun 11.jun 11.jun 27.jul 14.aug 14.aug 17.sep 19.okt 19.okt 19.okt

Tall fra 2019

10,4	10,4	10,5	10,5	10,0	9,1	8,6	9,5	7,8	7,2	8,5	7,9
------	------	------	------	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----