



SØKNAD OM ØKONOMISK SOSIALHJELP

NB! ALLE FELTER I SØKNADEN SKAL VÆRE UTFYLT.

Hva søkes det om?			
Begrunnelse for søknaden			
Søkers personalia			
Etternavn, fornavn		Fødselsnummer (11 siffer)	
Sivilstand <input type="checkbox"/> Enslig <input type="checkbox"/> Gift/reg.partner/samboer <input type="checkbox"/> Enke, enkemann, gjenlevende partner/samboer <input type="checkbox"/> Skilt/separert			
Status <input type="checkbox"/> Asylsøker <input type="checkbox"/> Flyktning <input type="checkbox"/> Innvanderer <input type="checkbox"/> Opphold på humanitært grunnlag		Status innvilget når?	
Statsborgerskap	Tlf. privat	Tlf. arbeid/skole	E-postadresse
Behov for tolk <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Hvis «Ja», Språk:	
Adresse (Vei/Gate, nr. og eventuelt CO)		Postnummer	Poststed
Bostedskommune	Tidligere bostedskommune	Registrert i folkeregisteret	

Ektefelle/reg. partner/samboer			
Etternavn, fornavn		Fødselsnummer (11 siffer)	
Status <input type="checkbox"/> Asylsøker <input type="checkbox"/> Flyktning <input type="checkbox"/> Innvandrер <input type="checkbox"/> Opphold på humanitært grunnlag		Status innvilget når?	
Statsborgerskap	Tlf. privat	Tlf. arbeid/skole	E-postadresse
Behov for tolk <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Hvis «Ja», Språk:	

Barn			
Etternavn, fornavn	Fødselsnummer (11 siffer)	<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
		<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
		<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
		<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
		<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
		<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
		<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
		<input type="checkbox"/> Bor hos søker	<input type="checkbox"/> Forsørges av søker
Har du barn med spesielle behov? Legg eventuelt med eget skriv/dokumentasjon.			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Spesifiser nærmere:			

Boligsituasjon			
<input type="checkbox"/> Eier borettslagsleilighet <input type="checkbox"/> Eier enebolig <input type="checkbox"/> Eier egen leilighet <input type="checkbox"/> Leier leilighet <input type="checkbox"/> Leier hybel			
<input type="checkbox"/> Bor på institusjon <input type="checkbox"/> Bor på hospits <input type="checkbox"/> Bor hos foreldre <input type="checkbox"/> Bor i bofellesskap <input type="checkbox"/> Mangler bolig <input type="checkbox"/> Annet			
Dersom annet, beskriv			
Kjøkken <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Boflate m ²	Antall rom + kjøkken	Søkt Husbankens bostøtte <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Bostandard			

Søkers arbeidssituasjon			
<input type="checkbox"/> Fast arbeid (Heltid)	<input type="checkbox"/> Fast arbeid (Deltid)	<input type="checkbox"/> Vikariat	<input type="checkbox"/> Arbeidssøker (Registrert på www.nav.no)
<input type="checkbox"/> Under utdanning	<input type="checkbox"/> Arbeidsmarkedstiltak	<input type="checkbox"/> Annet	<input type="checkbox"/> Ikke arbeidssøker
Dersom annet, beskriv			Stillingsprosent
Evt. stilling			
Arbeidsgiver		Telefon	

Søkers siste fullførte utdanning			
Utdanning	Varighet	Fullført <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis ja, når:

Ektefelles/samboers arbeidssituasjon			
<input type="checkbox"/> Fast arbeid (Heltid)	<input type="checkbox"/> Fast arbeid (Deltid)	<input type="checkbox"/> Vikariat	<input type="checkbox"/> Arbeidssøker (Registrert på www.nav.no)
<input type="checkbox"/> Under utdanning	<input type="checkbox"/> Arbeidsmarkedstiltak	<input type="checkbox"/> Annet	<input type="checkbox"/> Ikke arbeidssøker
Dersom annet, beskriv			Stillingsprosent
Evt. stilling			
Arbeidsgiver		Telefon	

Ektefelles/samboers siste fullførte utdanning			
Utdanning	Varighet	Fullført <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis ja, når:

Trygd/pensjon	
<input type="checkbox"/> Sykepenger	<input type="checkbox"/> Dagpenger
<input type="checkbox"/> Arbeidsavklaringspenger (AAP)	<input type="checkbox"/> Uføretrygd
<input type="checkbox"/> Etterlattepensjon	<input type="checkbox"/> Alderspensjon
<input type="checkbox"/> Supplerende stønad	<input type="checkbox"/> Annen trygd
<input type="checkbox"/> Har tidligere søkt trygd/pensjon	Hvilken trygd/pensjon

Registrering på www.nav.no
Det er et krav om du/dere registrere deg/dere som arbeidsledig og arbeidssøker på www.nav.no.
Dersom du/dere ikke kan gjøre det på grunn av helse eller andre årsaker må dette dokumenteres.
Slik dokumentasjon kan for eksempel være:
<ul style="list-style-type: none"> • Legeattest/legeerklæring. • Sykemelding • Bekreftelse på at du følger opp skole.

Inntekter					
	Inntekter pr. måned	Søker	Ektefelle/partner/samboer	Sum	Dokumenteres med kopi av
Inntekt	Arbeidsinntekt brutto				Lønnslipp tre siste måneder
	Trygdeytelser				
	Intro/kvalifiseringsstønad				Lønnslipp tre siste måneder
	Stipend/lån				Tilsagn om lån stipend
	Bostøtte				Kopi av vedtak
	Grunn/hjelpestønad				
	Barnetrygd				
	Barnebidrag/barnepensjon				Bidragsavtale/vedtaksbrev
	Kontantstøtte				
	Stønad til barnetilsyn				
	Engangsstønad/fødselspenger				
	Leieinntekter				Husleiekontrakt
	Andre inntekter				Relevant dokumentasjon
	Sum pr. mnd.				

Utgifter					
	Utgifter pr. måned	Søker	Ektefelle/partner/samboer	Sum	Dokumenteres med kopi av
Trekk	Skattetrekk				Lønnslipp, tre siste måneder
	Påleggstrekk				Lønnslipp, tre siste måneder
	Barnebidrag				Bidragsavtale
Boutgifter	Husleie/Fellesutgifter				Leiekontrakt/Siste husleiekvittering
	Renter – Boliglån				Nedbetalingsplan fra bank
	Avdrag – Boliglån				Nedbetalingsplan fra bank
	Strøm				Strømfaktura
	Fyringsutgifter				Relevant dokumentasjon
	Kommunale avgifter				Faktura
	Forsikring hus/innbo				Forsikringsavtale
Utgifter til barn	Barnehage				Faktura
	SFO				Faktura
	Fritidsaktiviteter				Faktura
Andre utgifter	Telefoni				Faktura
	TV				Faktura
	Internett				Faktura
Sum pr. mnd.					

Kopi av siste skattemelding skal legges ved 1.gangssøknad og én gang per år.

Formue	
Bankinnskudd (Inkl. BSU, høyrentekonto: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei)	Hvis «Ja», kr :
Fast eiendom/innskuddsleilighet: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis «Ja», verdi:
Hytte: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis «Ja», verdi:
Bil: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis «Ja», ligningsverdi i følge skattemelding:
MC: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis «Ja», ligningsverdi i følge skattemelding:
Båt: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis «Ja», ligningsverdi i følge skattemelding:
Annen formue: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis «Ja», spesifiser:

Gjeld					
Oppgi låneformål, for eksempel boliglån, forbrukslån, avbetalingskjøp, m.v. Nedbetalingsplan fra kreditor skal vedlegges					
Låneformål	Kreditor	Terminbeløp	Antall terminer per år	Restgjeld	Søkt avdragsfrihet
					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Sum:					

Samtykke
Jeg ønsker at NAV Ullensaker ved innvilgelse skal overføre utbetaling direkte til:
<input type="checkbox"/> Meg selv <input type="checkbox"/> Utleier <input type="checkbox"/> Strøm/kraftleverandør <input type="checkbox"/> Annen kreditor, spesifiser:
NAV kan utbetale en innvilget stønad direkte til kreditor etter samtykke, jmfør Lov om sosiale tjenester i NAV § 22.

Utbetalingsmåte (NAV kan vurdere annen utbetalingsmåte)	
Evt. stønad ønskes utbetalt til kontonummer:	Kontoerier:

Kontakt med NAV
Jeg/vi ønsker en samtale med NAV <input type="checkbox"/>
Spesifiser nærmere:

Fullmakt og underskrift

- Jeg/vi bekrefter at overstående opplysninger er riktige.
- Jeg/vi gir NAV fullmakt til å innhente nødvendige opplysninger om mine/våre økonomiske forhold hos ligningskontoret, andre offentlige kontor og kreditorer, som bank, forsikring- og låneinstitusjoner, jmfør Lov om sosiale tjenester i NAV § 43.
- Jeg/vi er kjent med at det kan stilles vilkår for å få utbetalt økonomisk sosialhjelp, jmfør Lov om sosiale tjenester i NAV §§ 20 og 20a.
- Jeg/vi er kjent med plikten til å varsle NAV med en gang dersom mine/våre økonomiske forhold endrer seg (Inntekter og/eller utgifter) i den perioden jeg/vi mottar sosialhjelp. Dette gjelder også ved tilbakebetaling av skatt, mottak av arv og annen formueøkning, jmfør Lov om sosiale tjenester i NAV § 43.
- Jeg/vi er kjent med at det er straffbart å gi eller holde tilbake opplysninger i den hensikt å heve urettmessig sosialhjelp, jmfør Lov om sosiale tjenester i NAV § 23.
- Jeg/vi er kjent med at NAV kan fremme tilbakebetalingskrav dersom sosialhjelp er urettmessig hevet, jmfør Lov om sosiale tjenester i NAV § 23.
- Jeg/vi er innforstått med NAVs adgang til å ta refusjon i trygdeytelser for samme periode og til samme formål som sosialhjelp er gitt, jmfør Lov om sosiale tjenester i NAV § 26.
- Jeg/vi er klar over at ufullstendig/mangelfull søknad og dokumentasjon kan medføre forsinkelser i saksbehandlingen.
- Jeg/vi er kjent med at jeg/vi må være tilgjengelig for kontakt med NAV-kontoret i søknads- og vedtaksperioden.



Jeg/vi bekrefter at de opplysninger som er gitt i søknaden er korrekt og informasjon gitt i dette skjemaet er lest og forstått.

Søker		Ektefelle/reg.partner/samboer	
Sted	Dato	Sted	Dato
Underskrift		Underskrift	

Lovhenvisning

Forvaltningsloven § 17 sier at forvaltningsorganet skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes. Ihht Lov om sosiale tjenester i NAV § 43 skal opplysninger så langt som mulig innhentes i samarbeid med tjenestemottaker eller slik at vedkommende har kjennskap til innhenting. Ihht Forvaltningsloven § 14 har du anledning til å klage på pålegg om å gi opplysninger dersom du mener du ikke har plikt til eller lovlig tilgang til slike opplysninger.