



Søknad – Prosjekttilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillig organisasjoner 2025

Ullensaker kommune forvalter «Tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner» til lokale aktiviteter på vegne av IMDi. Prosjekter av nasjonal karakter må søkes direkte til [IMDi](#), her kan kun landsdekkende frivillige organisasjoner søke.

Hvem kan søke?

Tilskudd kan gis til frivillige organisasjoner etter definisjonen i [§3](#) bokstav a, som er registrert i Frivillighetsregisteret med adresse i Ullensaker og som har hoveddelen av sin aktivitet kommunen.

Med frivillig organisasjon forstås en sammenslutning av personer eller virksomheter som driver virksomhet på ikke-fortjenestebasert og ikke-offentlig basis, etter definisjonen i [frivillighetsregisterloven §3](#) og [§4](#).

Mål og målgruppe

Målgruppen for tilskuddsordningen er personer med innvandrerbakgrunn, dvs. person født i utlandet av to utenlandsfødte foreldre eller født i Norge av to utenlandsfødte foreldre, samt øvrig befolkning i lokalsamfunnet.

Målet med tilskuddsordningen er å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant personer med innvandrerbakgrunn i Norge. Prosjektet det søkes tilskudd til må være knyttet til et av delmålene:

- **Delmål A:** Øke mangfold, deltakelse og fellesskap i lokalsamfunn og i det frivillige organisasjonslivet, blant annet ved å motvirke utenforskap, rasisme og diskriminering og bidra til tillit og tilhørighet
- **Delmål B:** Øke kunnskapen om det norske samfunnet og styrke kvalifisering for deltakelse i arbeid og utdanning blant annet ved å bidra til bedre norskferdigheter og digitale ferdigheter.
- **Delmål C:** Forebygge negativ sosial kontroll, æresrelatert vold, tvangsekteskap, kjønnslemlestelse og styrke likestilling mellom kjønnene.

Hva kan tilskudd gis til?

Organisasjoner kan gis tilskudd til prosjekter som har som formål å bidra til at ett eller flere av målene med tilskuddsordningen nås, og som i hovedsak er rettet mot målgruppen for tilskuddsordningen.

Organisasjoner kan ikke motta tilskudd til det samme prosjekt både fra IMDi og Ullensaker kommune.

For mer utfyllende informasjon om tilskuddsordningen se [Forskrift om tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner - Lovdata](#)

Informasjon om søker

Organisasjonens navn:	Organisasjonsnummer:
Adresse:	
E-post:	
Leders navn:	
Kontaktperson / ansvarlig for prosjektet:	
E-post:	
Telefonnummer:	
Kontonummer for overføring av tilskudd:	
Er organisasjonen registrert i Frivillighetsregisteret? <i>Organisasjonen må være registrert i Frivillighetsregisteret for å kunne søke støtte over ordningen.</i>	
Er organisasjonen en innvandrersorganisasjon? <i>Innvandrer organisasjon er en organisasjon hvor flertallet av tellende medlemmer har innvandrers bakgrunn.</i>	
Er organisasjonen et tros- og livssynssamfunn?	

Delmål for prosjektet (Sett kun ett kryss)

Kryss av for ett av de tre delmål. Dersom prosjektet faller inn under to eller flere delmål, kryss av på det delmålet som er hovedfokus i prosjektet.

<input type="checkbox"/>	Delmål A: Øke mangfold, deltakelse og fellesskap i lokalsamfunn og i det frivillige organisasjonslivet, blant annet ved å motvirke utenforskap, rasisme og diskriminering og bidra til tillit og tilhørighet
<input type="checkbox"/>	Delmål B: Øke kunnskapen om det norske samfunnet og styrke kvalifisering for deltakelse i arbeid og utdanning blant annet ved å bidra til bedre norskferdigheter og digitale ferdigheter
<input type="checkbox"/>	Delmål C: Forebygge negativ sosial kontroll, æresrelatert vold, kjønnslemlestelse og tvangsekteskap og styrke likestilling mellom kjønnene.

Prosjektet (ett søknadsskjema pr. prosjekt)

Prosjektets navn:
Hvor mange år søkes det tilskudd for? <i>Det kan søkes tilskudd for opptil 3 år</i>
Kort prosjektbeskrivelse (2-3 setninger)
På hvilken måte skal prosjektet bidra til å nå delmålet? <i>Dette kan f.eks. være gjennom aktivitet, temaer i prosjektet og målgrupper.</i>
Planlagte aktiviteter <i>Gi en kort beskrivelse av hver aktivitet og hvor mange ganger dere planlegger å gjennomføre hver av aktivitetene. F.eks. sosiale aktiviteter, møter, kurs, publikasjoner, workshop osv.</i>
Målgruppe
Etniske og nasjonale målgrupper <i>Dersom prosjektet er spesielt rettet mot enkelte etniske/nasjonale målgrupper, skriv fra hvilke land de kommer.</i>
Nå ut til målgruppen <i>Beskriv hvordan skal dere planlegger å nå ut til målgruppen. F.eks. informere om prosjektet på språkkurs, religiøs feiring, Facebook, brosjyrer på språkkafe eller helsestasjon</i>
Hvor skal prosjektet gjennomføres? <i>Husk at prosjektet i hovedsak skal gjennomføres i Ullensaker dersom det ikke er spesielle forhold som tilsier noe annet.</i>
Beskriv hvorfor du vil gjennomføre prosjektet, hva du håper å oppnå med det, og hvilke behov eller problemer du ønsker å løse.

Fremdriftsplan

Legg inn fremdriftsplan for prosjektet (evt. send med som vedlegg til søknaden). Fremdriftsplanen skal si noe om hvilke aktiviteter dere skal gjennomføre og når. Ved søknad om flerårig støtte, oppgi også hovedaktiviteter for år 2 og evt. 3.

Mulige utfordringer

Beskriv hvilke utfordringer dere ser i prosjektet, f.eks. i gjennomføring eller for å oppnå resultatmålene. Beskriv også hvordan dere vil løse disse utfordringene dersom de oppstår.

Overføringsverdi

Beskriv overføringsverdien i prosjektet og hvordan dere vil dele erfaringer med andre. Med overføringsverdi mener vi metode, verktøy, arbeidsformer, opplæringsmateriell som er utviklet i prosjektet og som kan tas i bruk av andre.

Skal det produseres verktøy eller materiell? Hvis ja, hvilke verktøy eller materiell skal produseres?

F.eks. bøker, digitale kampanjer, kunst/kunstuttrykk, nettside, informasjonshefte,

Personer i prosjektet

Før opp deltakere i prosjektet, hvilken rolle de har, stillingsandel i prosjektet, og kontaktinformasjon. Legg eventuelt med som vedlegg til søknaden.

Frivillige i prosjektet

Beskriv hvordan og i hvilken grad prosjektet vil basere seg på frivillig innsats.

Organisasjonens kvalifikasjoner

Beskriv tidligere erfaringer med lignende prosjekter, kvalifikasjoner, kompetanse, erfaringer, nettverk i aktuell miljø/lokalsamfunn, etc. som viser at organisasjonen er godt egnet til å oppnå gode resultater med et slikt prosjekt.

Samarbeidspartnere

Hvem skal dere samarbeid med, kontaktinformasjon til samarbeidspartnere og hvordan skal dere samarbeide. Legg eventuelt med som vedlegg til søknaden.

Økonomi

Søknadsbeløp for prosjektet
Budsjett Skrives som eget vedlegg og skal i tillegg til utgifter, inntekter og søknadssum inneholde følgende: <ul style="list-style-type: none">• Finansieringskilder for tiltaket• Søkers egenandel• Hva er det eventuelt søkt om fra andre offentlige myndigheter?• Eventuelt andre inntektskilder
Skal du søke om støtte til dette prosjektet fra andre offentlige myndigheter eller fra andre finansieringskilder? Hvis ja, hvor skal du søke og hvilket beløp har du søkt/skal søke?

Vedlegg

Last opp vedlegg som er relevante for prosjektet. Følgende vedlegg er obligatoriske:

- Budsjett for prosjektet
- Årsrapport og regnskap for 2024
- Vedtekter som blant annet viser organisasjonens formål

Egenerklæring

- Søknaden skal godkjennes av organisasjonens leder
- Jeg bekrefter at jeg har oppgitt korrekt informasjon i denne søknaden og at leder og styret i foreningen har godkjent søknaden.
- Jeg har forstått at Ullensaker kommune lagrer kontaktinformasjon for kontaktperson og innsender, til bruk i behandlingen av søknaden.



Jeg erklærer at jeg har lest og forstått punktene over

Med dette bekreftes at søknad er utfylt etter beste evne i henhold til retningslinjer for ordningen.

Innsending

Søknad med vedlegg sendes elektronisk til postmottak@ullensaker.kommune.no og merkes «Tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner i Ullensaker kommune 2025»

Søknadsfrist: 31.01.25